ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA

dell’Istituto Comprensivo di Siziano

**Oggetto: Richiesta certificato.**

Il/la sottoscritt… ……………………...………………………………………………………,

nat… a ………………………………………………….…………………… il ……/……/……,

codice fiscale……………………………………………………………………………….

genitore dell’alunno ………………………………………………… della classe …… sez. …… anno scolastico ……………/…………

**C H I E D E**

il rilascio di N° ……… copie di:

|  |
| --- |
|  |

# CERTIFICATO DI ISCRIZIONE - ANNO SCOLASTICO ..….…………

|  |
| --- |
|  |

# CERTIFICATO DI ISCRIZIONE E FREQUENZA - ANNO SCOLASTICO ……..………

|  |
| --- |
|  |

# CERTIFICATO DI ISCRIZIONE E FREQUENZA con voti - ANNO SCOLASTICO ……………

|  |
| --- |
|  |

# CERTIFICATO DI DIPLOMA - ANNO SCOLASTICO ………………

|  |
| --- |
|  |

ALTRO *(specificare il tipo di richiesta)* ……………………………………..………………

Note: ………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………

Data……………………………………………

Firma…………………………………………………